

Policy vid utlåning

Under skolgången kommer eleven att vid olika tillfällen låna materiel. De tydligaste och mest frekventa exemplen är kurslitteratur och datorer.

All materiel som utlånas är märkt med individuella nummer. Eleven kvitterar ut materiel; antingen med personlig QR-kod eller med signatur.

Datorer

Eleven är ansvarig för datorn från utlåning till inlämning.

Dessa lånas ut i samband med lektion och lämnas åter i samband med skoldagens slut.

Skada/Förlust

Vid inträffande av skada eller förlust på/av dator i samband med att den är under elevens ansvar kan eleven komma att bli ersättningskyldig.

Missad inlämning

Skulle det, vid skoldagens slut, uppmärksammas att en elev inte returnerat lånad dator kan eleven, tillfälligt, förlora möjligheten att låna dator och istället hänvisas till de stationära datorer som finns på skolan.

Kurslitteratur

Eleven är ansvarig för kurslitteraturen från utlåning till inlämning.

I en del ämnen delas kurslitteratur ut i samband med kursstart. Samma bok ska returneras i samband med kursslut.

Skada/Förlust

Skulle skada eller förlust på/av kurslitteratur ske i samband med att den är under elevens ansvar kan eleven komma att bli ersättningskyldig. Naturligtvis tas det höjd för normalt slitage.

Missad inlämning

Skulle det, vid kursslut, uppmärksammas att en elev inte returnerat lånad bok blir eleven ersättningskyldig.