

## Likabehandlingsplan/ plan mot kränkande behandling

REVIDERAD OCH FASTSTÄLLD 2023-06-27

ANSVARIG:

Bitr rektor



## Innehållsförteckning

<b>Mål</b>	3
<b>Ansvarsfördelning</b>	3
<b>Utvärdering och uppföljning</b>	3
<b>Definition</b>	4
Trakasserier	4
Kränkande behandling	4
Trakasserier och kränkande behandling	4
<b>Diskriminering</b>	4
<b>Främjande arbete</b>	4
Skolnivå	4
Klassnivå	5
Individnivå	5
<b>Förebyggande arbete</b>	6
Mål	6
Planerade åtgärder och aktiviteter	6
<b>Rutiner vid misstänkt kränkning, trakasserier eller diskriminering</b>	7
Rutiner för att förebygga och utreda trakasserier mot elev på APL	8

## Syfte

På Helsingborgs Sportgymnasium arbetar vi för ett trivsamt klimat så att varje individ ska känna sig respekterad och trygg. Det är inte ordningsregler som skapar ett trivsamt och bra klimat i skolan. Det är människor, elever och personal som bryr sig om varandra och tar ansvar för sina studier, sitt arbete och sitt beteende. Vårt arbete mot diskriminering och kränkningar på Helsingborgs Sportgymnasium beskrivs i denna plan.

## Mål

På Helsingborgs Sportgymnasium ska ingen utsättas för diskriminering eller annan kränkande behandling. Relationer skall kännetecknas av respekt för, hänsyn mot och jämlikhet mellan varandra. Både elever och personal ska känna sig trygga och klimatet på skolan ska präglas av omtanke och engagemang.

## Ansvarsfördelning

### **Biträdande rektor**

Ansvarar för och leder arbetet med likabehandlingsplanen/planen mot kränkande behandling. Kallar till skolrådsmöten, tre gånger per termin och elevskyddsombudsmöten två-tre gånger per termin.

### **Elevskyddsombuden, skolrådet**

Är delaktiga i framtagandet och analysen av utvärderingar som berör trygghet, trivsel och likabehandling.

### **Mentorerna**

Presenterar och diskuterar planen med sina mentorselever under läsårets första första veckor. De genomför utvärderingar och aktiviteter på klassråden och mentorstiden samt ansvarar för att utreda och följa upp trakasserier och kränkande behandling.

### **Personalen och elevhälsan**

Ansvarar för trivseldagar och temadagar och arbetar med främjande och förebyggande insatser.

### **Eleverna**

I vissa kurser är eleverna ansvariga för planering och genomförande av trivselaktiviteter och temadagar.

På elevernas egna initiativ anordnas gemensamma aktiviteter.

## Utvärdering och uppföljning

I början av läsåret presenteras gällande likabehandlingsplan/plan mot kränkande behandling för elever och föräldrar. Varje läsår genomför samtliga klasser en utvärdering kring trygghet, trivsel och kränkande behandling (arbetsmiljöenkäten) och en attitydundersökning. Elevernas och

personalens synpunkter ligger till grund för en revidering av planen och det fortsatta likabehandlingsarbetet.

Frågor av trivsel- och trygghetskaraktär diskuteras regelbundet i arbetslaget och på klass- och skolrådsmöten. Temadagar och andra förebyggande insatser/aktiviteter utvärderas i direkt anslutning till aktiviteten.

## Definition

### Trakasserier

Till trakasserier räknas att uppträda kränkande mot en elev p.g.a. någon av diskrimineringsgrunderna

- Kön
- Religion eller annan trosuppfattning
- Sexuell läggning
- Könsoverskridande identitet eller uttryck
- Etnisk tillhörighet
- Ålder
- Funktionsnedsättning

### Kränkande behandling

Ett uppträdande som kränker en elevs värdighet, men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund. Till kränkande behandling räknas att:

- Retas
- Hota någon
- Knuffas
- Slås
- Frysa ut någon

## Uttryck för trakasserier och kränkande behandling

Gemensamt för trakasserier och kränkande behandling är att det handlar om ett uppträdande som kränker en elevs värdighet. Trakasserier och kränkande behandling kan vara av karaktären:

- Fysiska (slag och knuffar)
- Verbala (hot, svordomar och öknamn)
- Psykosociala ("alla går när man kommer", grimaser och utfrysning)
- Texter och bilder (sms, mms, lappar och meddelanden på Internet)

## Diskriminering

Diskriminering är när skolan behandlar en elev sämre än andra elever och missgynnandet har samband med trakasseringsgrunderna (direkt diskriminering). Diskriminering kan också ha att göra med att skolan behandlar alla elever lika istället för jämlika, vilket leder till att enskilda elever eller en grupp av elever missgynnas av att alla behandlas lika (indirekt diskriminering).

## Främjande arbete

Syftet med det främjande arbetet är att skapa en trygg skolmiljö och förstärka respekten för allas lika värde. Arbetet riktas mot alla och är en del av den dagliga verksamheten.

## Skolnivå

### **Studiemiljö och undervisning**

Skolans verksamhet utformas så att miljön ska upplevas som trivsamt, tryggt och engagerande. Inom ramen för olika kurser genomförs samtal, värderingsövningar, rollspel och reflektionsövningar i vilka eleverna bl a får diskutera och reflektera kring normer gällande ålder, kön, jämställdhet, sexuell läggning, etnisk tillhörighet, religion, livsåskådning och funktionshinder.

Elevernas val av idrottsspecialisering, kampsport, ställer mycket stora krav på hänsyn och samarbete. Inom kampsporten är respekten för varandra ett av ledorden. Detta präglar till stor del samvaron och kulturen på skolan.

# HELSINGBORGSS SPORTGYMNASIUM

I arbetslaget utarbetar vi gemensamma och förankrade rutiner och diskuterar förhållningssätt som omfattar all personal. Detta arbete främjar likabehandling och leder till en god miljö i verksamheten. Skolan är liten och klimatet präglas av förtroendefulla och nära relationer mellan personal och elever. Detta brukar eleverna lyfta fram som en viktig faktor för trivseln och tryggheten de upplever.

På studiedagar pratar personalen om diskrimineringsgrunderna och diskuterar dessa i förhållande till sina egna normer med utgångspunkt i situationer som förekommer och kan uppstå i verksamheten.

Vi arbetar aktivt för att elevernas synpunkter, delaktighet och inflytande ska få stort utrymme i verksamheten. Genom elevernas engagemang i olika aktiviteter skapas en positiv atmosfär som kännetecknas av omtanke och respekt för varandra.

## **Trivsel- och temadagar**

I vårt trygghetsskapande arbete ägnar vi oss mycket åt trivsel- och gemenskapsfrämjande aktiviteter över klassgränserna. Varje läsår har skolan gemensamma aktivitets- och temadagar för att främja "vi-känslan" och öka medvetenheten om kränkningar och trakasserier. Skolans Mästare, andra lagtävlingar, föreläsningar och stationer med samarbetsövningar är några exempel. Många av trivselaktiviteterna och temadagarna planeras, genomförs och utvärderas av eleverna.

Varje år är eleverna delaktiga i framtagandet av våra gemensamma förhållnings- och trivselregler. Eleverna beskriver hur de ska vara och bete sig mot varandra för att alla i klassen och alla elever på skolan ska trivas.

## **Klassnivå**

Varje läsår startar med introduktionsdagar för alla klasser. Syftet är att öka samhörigheten och tryggheten. Under klassråden, som genomförs varje månad, diskuterar eleverna bl a trivseln i klassen och på skolan.

## Individnivå

Varje elev har en mentor som följer elevens skolgång och kunskapsutveckling. Bland annat under utvecklingssamtalen diskuterar eleven tillsammans med sin mentor sitt lärande utifrån: trivsel, samarbetsförmåga, hänsyn och respekt, behov och stöd, ansvarsförmåga och inflytande.

## Förebyggande arbete

Vi arbetar systematiskt med att förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling genom att regelbundet kartlägga och analysera elevernas trygghet, trivsel och deras uppfattning om förekomsten av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. De metoder vi använder oss av är; samtal med elever och personal, enkätundersökningar (arbetsmiljöenkäten, skolenkäten, attitydundersökning) elevintervjuer och observationer.

Analysen av kartläggningen sker på olika nivåer i olika forum. Diskussioner sker med elevskyddsombuden, personalgruppen, skolrådet och ute i klasserna. Utifrån de olika gruppernas analyser och förslag på utvecklingsområden och åtgärder sätter vi upp konkreta mål för vårt arbete framöver.

## Rutiner vid misstänkt kränkning, trakasserier eller diskriminering

När en elev upplever sig vara utsatt för kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering eller när det finns misstanke om det, startas en utredning. En viktig utgångspunkt inför en utredning är att alltid ta den enskildes upplevelse på allvar. Utredningen kan initieras av drabbad elev, förälder, annan elev på skolan eller personal. I utredningsskyldigheten ingår inte att ta slutlig ställning till vem som talar sanning då meningsskiljaktighet kan råda. Det är skolans uppgift att förhindra fortsatta kränkningar, trakasserier och diskriminering. Rektorn har huvudansvaret för utredningen. Dokumentation av kartläggning/utredning sker i Prorenata (Använd elev för att... skapa ärende.. kränkingsärende).

## **Steg 1**

Enskilt samtal med den drabbade görs av den personal som är på plats där kränkningen sker. Om kränkningen sker på en plats där ingen personal befinner sig i direkt närhet är det mentorn som ansvarar. En kartläggning görs med hjälp av följande frågeställningar: Vad hände? Hur hände det? När hände det? Hur ofta? Var hände det? Vilka är inblandade? Problemets omfattning? Behöver andra personer komma till tals? Utgångspunkten är den drabbade elevens egen upplevelse av situationen. Hänsyn tas till elevens eget önskemål om hur ärendet ska hanteras. Vårdnadshavare till elever som är under 18 år informeras inom 24 timmar. Vårdnadshavare till elever över 18 år kontaktas om eleven önskar det. Samtalet dokumenteras av den personal som ansvarar för utredningen. Dokumentationen vidarebefordras till rektorn.

## **Steg 2**

Enskilt samtal sker med motparten och dennes mentor där han/hon får berätta om sin upplevelse. Samtalet dokumenteras av ansvarig personal. Vårdnadshavare informeras.

## **Steg 3**

Gemensamt möte med de inblandade parterna och deras mentorer. Under vissa omständigheter kan detta steg hoppas över.

## **Steg 4**

Vid behov vidgas kartläggningen. Andra inblandade personer får komma till tals och elevhälsan kan kopplas in. Kartläggningen dokumenteras.

Rektor informeras om resultatet av kartläggningen. Rektorn informerar därefter huvudmannen om utredningen och förslag på lämpliga åtgärder diskuteras och beslutas sedan. Huvudmannen tar del av handlingsplanen och får information av rektorn om uppföljning och utvärdering av ärendet.

Samma rutiner gäller för utredningar om kränkande behandling på APL-och praktikplatser.

## **Steg 5**

Med stöd av kartläggning och en bedömning av varje enskilt fall upprättas en handlingsplan för att förhindra fortsatta kränkningar/trakasserier. Åtgärder vidtas och uppföljningssamtal sker inom två



veckor med de inblandade eleverna enskilt eller tillsammans. Stor vikt läggs vid stöd till båda parter. Samtalen dokumenteras av mentor.

## **Steg 6**

Om inte kränkningen/trakasserier/diskriminering upphör kan det bli aktuellt med disciplinära åtgärder enligt Skollagen och Gymnasieförordningen. En del fall av kränkande handlingar kan rubriceras som brottsliga. Utifrån varje enskilt fall görs en bedömning om en polisanmälan ska göras. Rektor beslutar.

## **Vid allvarlig händelse**

Om det sker misshandel, hot, grova kränkningar eller trakasserier tar elevens mentor direkt kontakt med eleven och hans/hennes vårdnadshavare. Händelsen polisanmäls av rektor som också beslutar om vilka åtgärder som ska vidtas. Åtgärderna dokumenteras av rektor.

## **Anmälningskyldighet till socialtjänsten**

Om personalen misstänker att en elev far illa eller på annat sätt behöver stöd eller hjälp är var och en i personalen skyldig enligt lag att anmäla detta till socialtjänsten.

## **Arbetsgång då personal misstänks för kränkning, trakasserier eller diskriminering av elev**

Då det föreligger misstanke mot personal, leder rektor på skolan utredningen. Samtal sker med berörd elev. Vårdnadshavare till elever som är under 18 år informeras skyndsamt. Föräldrar till elever över 18 år kontaktas om eleven önskar det. Rektor informerar om skolans värdegrundsarbete. Samtal sker med den personal som misstänks och en kartläggning görs. Händelsen dokumenteras och följs upp av rektor.

Om misstanke föreligger mot rektor eller biträdande rektor leder och dokumenterar skolsköterskan/kuratoren utredningen.

## **Rutiner för att förebygga och utreda misstänkta trakasserier eller kränkande behandling mot elev på APL-platser och praktikplatser**

Arbetsgivaren för en APL-plats är huvudansvarig för att utreda misstänkta trakasserier eller kränkande behandling. Skolan är dock ansvarig för att utreda de delar som vi kan påverka.

När vi gör kartläggningar av nya APL-platser och praktikplatser och har programrådsmöten diskuterar vi med företrädare för arbetsgivaren hur de arbetar och kan arbeta förebyggande med diskriminering och kränkande behandling och vilka rutiner de har för att utreda och följa upp kränkningar och misstänkta kränkningar. Se arbetsgång nedan.

1. Om en elev känner sig utsatt för trakasserier eller kränkande behandling ska hen i första hand prata med sin handledare eller någon annan i personalen som hen känner förtroende för. Om eleven av någon anledning inte kan eller vill detta kontaktar hen läraren som är ansvarig för kursen/praktiken.
2. Handledaren/annan personal och ev ansvarig lärare har samtal med den drabbade, där en kartläggning sker med hjälp av följande frågeställningar: Vad hände? Hur hände det? När hände det? Hur ofta? Var hände det? Vilka är inblandade? Problemets omfattning? Behöver andra personer komma till tals? Utgångspunkten är den drabbade elevens egen upplevelse av situationen. Hänsyn tas till elevens eget önskemål om hur ärendet ska hanteras. Samtalet dokumenteras och ansvarig lärare informeras. Skolan informerar vårdnadshavarna.
3. Handledaren/annan personal har samtal med motparten, där hen får berätta om sin upplevelse. Samtalet dokumenteras.
4. Vid behov vidgas kartläggningen. Andra inblandade personer får komma till tals. Dokumentation sker.

5. Med stöd av kartläggning och en bedömning av varje enskilt fall upprättas en handlingsplan för att förhindra fortsatta kränkningar/trakasserier. Vid upprättandet deltar elev, handledare/annan personal, motparten och ansvarig lärare. Åtgärder vidtas och uppföljningssamtal sker inom en vecka med de inblandade parterna. Samtalen dokumenteras och rektorn informeras.

Utvärderingen av mål och åtgärder finns dokumenterad i Nulägesanalysen.

## **Mål för likabehandlingsarbetet 2023-2024**

- Öka elevernas kunskap och förståelse för allas lika värde och respekt för olikheter
- Eleverna upplever att killar och tjejer behandlas lika